



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI
S. APPLICATIVI
E.Q. APPLICATIVI IT**

ATTO N. DD 4711

Torino, 07/08/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CSI PIEMONTE - BILANCIO CONSOLIDATO E GESTIONE DELLE PARTECIPATE ANNO 2024 - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 12.545,00= (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) - N. CIG. B283341E26.

Con deliberazione dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con il CSI Piemonte per l'outsourcing del sistema informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città in tema di affidamenti diretti in house, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo.

La Convenzione è stata sottoscritta in data 14 gennaio 2021 (Rep. n. 1/2021) con scadenza il 31/12/2025.

Sulla base della Convenzione sottoscritta si può procedere all'approvazione delle singole PTE relative ai servizi ah hoc di cui la Città necessita.

L'applicativo permette di ottemperare ai requisiti previsti dal D.Lgs. 118/2011 e dal principio contabile applicato 4.4 del Bilancio Consolidato in merito alla redazione del Bilancio Consolidato della Città di Torino.

In data 03/07/2024 è pervenuta la PTE "Bilancio Consolidato e gestione delle partecipate per l'anno 2024" (All.1), prot. n. CSI 12414 del 03/07/2024, Ns. prot. n. 612 del 04/07/2024, di Euro 12.545,00=(IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 2 del DPR 633/72 e smi) così articolata:

Il progetto nasce su indicazione della Divisione Partecipazioni Comunali che necessita di uno strumento informatico che consenta di raccogliere dati e documenti delle società partecipate (dati contabili, iter, documenti) e la rielaborazione di movimenti contabili emessi nei loro confronti a

partire dal sistema contabile della Città di Torino. Questo insieme di dati, archiviati su specifico database in modo strutturato, deve essere reso disponibile con forme di consultazione / esportazione alle società stesse, alla struttura competente di controllo, al portale del MEF per la rendicontazione annuale. La raccolta di questi dati e documenti ha anche valenza nel supportare le fasi di conciliazione debiti-crediti al fine di raccogliere le informazioni utili alla redazione bilancio consolidato. La raccolta strutturata dei dati consente inoltre l'applicazione di controlli automatici che possano garantire la completezza e la correttezza dei dati gestiti.

Lo strumento che è stato individuato a fine 2022 è il prodotto partecipate già disponibile presso l'amministrazione che lo ha utilizzato nel corso del 2022 e del 2023 per la redazione del Bilancio Consolidato e per il governo delle partecipate.

L'intervento, che verrà erogato nel corso del 2024, comprende le seguenti attività:

Elenco delle forniture	Importo previsto (€)
Servizi di Assistenza applicativa, manutenzione correttiva e trattamento dati Bilancio Consolidato e Governo delle partecipate per l'anno 2024	12.545,00
TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)	12.545,00

Visto che con deliberazione della Giunta Comunale n. mecc 2017-2219/27 del 13/06/2017 la Città ha approvato i criteri e le check lists per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento in house al CSI Piemonte (All.2);

Visto il nuovo "Catalogo e Listino dei servizi del CSI", a valere dal 1 gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 settembre 2023.

Visto che nella medesima Convenzione tra Città e CSI, all'art. 6, comma 2, il Consorzio s'impegna a fornire stime economiche a preventivo non superiori, a parità di servizi proposti, a quelle indicate nelle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o da Centrali di Committenza Regionali o disponibili sul MEPA per servizi analoghi e le medesime stime devono essere, comunque, allineate ai prezzi di mercato;

Considerato che acquisita la PTE si è dunque proceduto ad applicare i criteri stabiliti dalla deliberazione richiamata ed a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2, 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si è attestata la congruità come da relazione sottoscritta e allegata dal Funzionario E.Q Maria SINA (all.3);

Considerato che il CSI Piemonte rientra nella fattispecie per cui non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG (Codice Identificativo di gara) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (affidamenti diretti a società in house), come chiarito dalla determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", aggiornata da ultimo con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023.

Dato atto che si è provveduto ad acquisire comunque il CIG (B283341E26), tenuto conto della FAQ Anac sulla digitalizzazione dei contratti pubblici D7 che prescrivono la richiesta del CIG per consentire:

- l'identificazione univoca di una procedura di affidamento ed il suo monitoraggio, garantendo pubblicità e trasparenza;
- l'adempimento degli obblighi contributivi.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D. Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D. Lgs 126/2014;

Sulla base di quanto sopra esposto occorre ora procedere, ai sensi della Convenzione vigente, all'impegno di Euro 12.545,00= (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 DPR 633/1972 e s.m.i) per l'affidamento del servizio "Bilancio Consolidato e gestione delle partecipate anno 2024", a favore del CSI Piemonte - C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in qualità di soggetto in house della Città.

In ottemperanza a quanto disposto dal vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino, dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, si procederà alla regolare stipulazione del contratto.

Dato atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024,

Tutto ciò premesso,

LA P.O. CON DELEGA

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui interamente richiamate:

1) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, l'affidamento diretto a favore del CSI Piemonte C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in attuazione della Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) e sottoscritta in data 14/01/2021 (Rep.1/2021), ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.lvo 36/2023, per il servizio "Bilancio Consolidato gestione delle partecipate anno 2024", per una spesa complessiva di Euro 12.545,00=(IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.), come da PTE allegata (All.1).

2) di dare atto che si è proceduto ad applicare i criteri stabiliti dalla deliberazione n.mecc. 2017-2219/27 (All. 2) e che, a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità

applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2, 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si attesta la congruità come da relazione sottoscritta dal Funzionario E.Q. Maria SINA (All.3);

3) di impegnare la spesa di Euro 12.545,00= (IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972 e s.m.i.) con imputazione come da dettaglio economico finanziario;

4) di dare atto che:

-ai sensi della circolare prot. n. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;

-ai sensi della circolare prot. n. 16298 del 19/12/2012 il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico (VIE);

-il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";

-la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;

-l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

Dettaglio economico-finanziario

Il Dirigente proponente dichiara ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse anche potenziale in capo allo stesso

Si impegna la somma di Euro 12.545,00 con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo e articolo	Servizio Responsabile	Scadenza Obbligazione
12.545,00	2024	01	08	1	03	0269000 12001	027	31/12/2024
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>	SISTEMA INFORMATIVO - ACQUISTO DI SERVIZI - BILANCIO CONSOLIDATO - Settore 027							
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario							
U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.							

LA P.O. CON DELEGA
Firmato digitalmente
Maria Sina

Trasmissione via PEC
MP/mc

Ing. Stefano Moro
Dipartimento servizi interni
Divisione sistemi informativi

p.c. Dott. Paolo Camera
Dott. Davide Porrino
Divisione partecipazioni comunali

Dott.ssa Maria Sina
Dott. Nicolò Pace
Divisione Sistemi Informativi

Città di Torino

Innovazione@cert.comune.torino.it
Societa.Partecipate@cert.comune.torino.it
Contabilita-sistemainformativo@comune.torino.it

Oggetto: Proposta tecnico economica “Bilancio consolidato e gestione delle partecipate Anno 2024” - Riemissione

Come da richiesta inviamo in allegato la nuova versione della nostra proposta tecnico economica relativa ai servizi di cui all’oggetto.

La presente, pertanto, sostituisce e annulla le nostre precedenti proposte inviate con Prot. n. 5872 del 25 marzo 2024 e Prot. n. 11947 del 26 giugno 2024.

Si ricorda che si darà corso alle attività subordinatamente alla ricezione di formale accettazione alla presente e alla PTE.

Restando a disposizione per qualunque chiarimento si rendesse necessario, ci è gradita l’occasione per porgere i migliori saluti.

Firmato digitalmente
Franco Gola
F.O. Servizi digitali per la P.A.

108.2, PTE, 38/2024A/CSI
Rif. CSI 1015435/00
Allegati: PTE “Bilancio consolidato e gestione delle partecipate Anno 2024”



CITTA' DI TORINO

SISTEMA INFORMATIVO DELLA
CITTÀ DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZI

BILANCIO CONSOLIDATO GOVERNO DELLE PARTECIPATE

Anno 2024

INDICE

1	GENERALITÀ	3
1.1	DOCUMENTI E RIFERIMENTI	3
1.2	GLOSSARIO.....	3
2	INQUADRAMENTO GENERALE	4
2.1	Beneficiario del Progetto	4
2.2	Data stimata di completamento	4
3	SOLUZIONE PROPOSTA	4
3.1	Modalità di accesso al servizio.....	4
3.2	Modalità di erogazione del servizio e livelli di servizio	4
4	RISORSE, IMPEGNI, RISCHI	5
4.1	Team di lavoro CSI	5
4.2	Team di lavoro Città.....	5
4.3	Cabina di regia del progetto	5
4.4	Impegni del Committente	5
4.5	Impegni del CSI Piemonte	5
4.6	Rischi di progetto specifici	6
5	SOLUZIONE INTRAPRESA E MOTIVAZIONE	6
5.1	Motivazioni della soluzione intrapresa	6
5.2	Impatto sui principali driver di innovazione	6
5.3	Impatto sull'infrastruttura esistente	6
5.4	Vincoli, criticità ed opportunità	6
5.5	Fonte di finanziamento	6
5.6	Sicurezza e protezione dei dati personali	7
6	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE	7
6.1	Fornitura 1 – Servizi di Assistenza applicativa, manutenzione correttiva e trattamento dati Bilancio Consolidato e Governo delle partecipate.....	7
6.2	Costi della fornitura	7
6.3	Composizione dei costi della fornitura	7
6.4	Dettaglio Figure professionali	7
6.5	Dettaglio Acquisto figure professionali a corpo.....	8
7	ATTIVITA' DI FORMAZIONE	8
8	DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ	8
9	PREVENTIVO ECONOMICO	8
10	ASPETTI AMMINISTRATIVI	8
10.1	Valorizzazione dei servizi	9
10.2	Affidamento e durata della proposta	9
10.3	Segnalazione e reclami	9
11	CONDIZIONI GENERALI	10
	ALLEGATO DATA PROTECTION AGREEMENT	11

1 GENERALITÀ

PROGRAMMA	BILANCIO CONSOLIDATO
PROGETTO	Bilancio consolidato e governo delle partecipate Anno 2024
Data proposta	Marzo 2024
COMMITTENTE	CITTA' DI TORINO – DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI
Servizio/Divisione Utilizzatore	DIVISIONE PARTECIPAZIONI COMUNALI
Referente D.S.I.	Maria Sina, Nicolò Pace
Referente del progetto della Direzione/Servizio fruitore	Paolo Camera, Davide Porrino
CSI-PIEMONTE	
Responsabile progetto	Antonino Cicala
Referente Cliente	Marco Perotto

1.1 DOCUMENTI E RIFERIMENTI

- “Catalogo e Listino dei servizi del CSI” e relativo Allegato “Livelli di servizio” (testo approvato dal CdA del CSI Piemonte il 22 settembre 2023 a valere dal 1 gennaio 2024)
- Allegato SLA al Catalogo e Listino dei Servizi del CSI (testo approvato dal CdA del CSI Piemonte il 22 settembre 2023);
- Allegato Tecnico Servizi Nivola al Catalogo e Listino dei Servizi del CSI (testo approvato dal CdA del CSI Piemonte il 22 settembre 2023).
- Valutazione tecnico comparativa ai sensi dell’art.68 CAD di una soluzione sw per la gestione del Bilancio Consolidato della Città di Torino (lettera inviata il 12/10/2021 ns. prot.17709)

1.2 GLOSSARIO

NA

2 INQUADRAMENTO GENERALE

Il progetto nasce su indicazione della Divisione Partecipazioni Comunali che necessita di uno strumento informatico che consenta di raccogliere dati e documenti delle società partecipate (dati contabili, iter, documenti) e la rielaborazione di movimenti contabili emessi nei loro confronti a partire dal sistema contabile della Città di Torino. Questo insieme di dati, archiviati su specifico database in modo strutturato, deve essere reso disponibile con forme di consultazione / esportazione alle società stesse, alla struttura competente di controllo, al portale del MEF per la rendicontazione annuale. La raccolta di questi dati e documenti ha anche valenza nel supportare le fasi di conciliazione debiti-crediti al fine di raccogliere le informazioni utili alla redazione bilancio consolidato. La raccolta strutturata dei dati consente inoltre l'applicazione di controlli automatici che possano garantire la completezza e la correttezza dei dati gestiti.

Lo strumento che è stato individuato a fine 2022 è il prodotto Jpartecipate già disponibile presso l'amministrazione che lo ha utilizzato nel corso del 2022 e del 2023 per la redazione del Bilancio Consolidato e per il governo delle partecipate

2.1 Beneficiario del Progetto

Beneficiario del servizio è la Divisione Partecipazioni Comunali della Città di Torino.

2.2 Data stimata di completamento

Il progetto sarà realizzato nel corso del 2024.

3 SOLUZIONE PROPOSTA

Con questa Pte si intende realizzare la parte di servizi di Assistenza applicativa, manutenzione correttiva e trattamento dati Bilancio Consolidato e Governo delle partecipate.

3.1 Modalità di accesso al servizio

Trattandosi di un applicativo erogato in modalità SaaS, viene erogato dal link pubblicato dal fornitore della soluzione.

3.2 Modalità di erogazione del servizio e livelli di servizio

Gli Utenti della città di Torino segnalano le loro richieste attraverso apposito portale e/o indirizzo e-mail assistenza che consente agli utenti utilizzatori di aprire delle segnalazioni su blocchi applicativi, errori applicativi, irraggiungibilità delle applicazioni, risultati non corretti, richieste di elaborazioni o di consulenza con successiva presa in carico da parte degli operatori.

4 RISORSE, IMPEGNI, RISCHI

4.1 Team di lavoro CSI

Le attività coinvolgeranno:

- Responsabile del progetto: Antonino Cicala
- Analista: Anna Valenzano
- Team di lavoro del fornitore

4.2 Team di lavoro Città

Per la Città i referenti principali sono:

- Referente di progetto: Paolo Camera, Davide Porrino
- Referente Sistemi Informativi: Maria Sina, Nicolò Pace

4.3 Cabina di regia del progetto

N/A

4.4 Impegni del Committente

In termini generali, i Referenti individuati dal Committente (rif. 4.2 2.3.2) avranno i seguenti compiti.

- validare il GANTT di progetto dettagliato da forniture e *milestone*;
- controllare e validare lo stato di avanzamento del progetto;
- segnalare tempestivamente ogni variazione al piano che possa pregiudicare il rispetto dei tempi di realizzazione delle varie attività;
- effettuare i *test* funzionali di verifica e validazione;
- coordinare i rapporti con altri attori coinvolti (in particolare FCT Holding) nei confronti dei quali occorre gestire rapporti di interscambio informativo.

4.5 Impegni del CSI Piemonte

Il CSI-Piemonte si impegna al rispetto delle date di consegna e si impegna altresì alla tempestiva segnalazione di problemi e/o criticità che possano causare ritardi nelle consegne delle singole componenti di sviluppo dei servizi.

Il CSI-Piemonte appronterà e concorderà con il Comune di Torino un piano di lavoro coerente con l'obiettivo della presente proposta. Svolgerà controlli di avanzamento del progetto (con cadenza

periodica almeno mensile o con frequenza maggiore, da concordare con il Committente ad avvio progetto) e terrà informato il Comune di Torino sulle evoluzioni. A fronte di criticità il CSI-Piemonte proporrà interventi correttivi al fine di raggiungere l'obiettivo prefissato.

Il CSI-Piemonte potrà richiedere modifiche in corso d'opera, qualora, per l'evoluzione del mercato, risultassero indisponibili i materiali previsti come parte integrante dei servizi proposti, o si rendessero disponibili prodotti meglio rispondenti a soddisfare i requisiti di questa proposta.

Per ogni modifica di requisito già definito, o per ogni nuovo requisito che dovesse emergere durante la progettazione e la realizzazione del progetto, il CSI-Piemonte potrà predisporre un aggiornamento dei contenuti tecnico e/o economici della PTE o proporre una nuova PTE.

4.6 Rischi di progetto specifici

N.a.

5 SOLUZIONE INTRAPRESA E MOTIVAZIONE

5.1 Motivazioni della soluzione intrapresa

Il servizio viene erogato in modalità SaaS e consente di adempiere agli obblighi relativi alla predisposizione del bilancio consolidato dell'ente.

5.2 Impatto sui principali driver di innovazione

NA

5.3 Impatto sull'infrastruttura esistente

NA

5.4 Vincoli, criticità ed opportunità

N.A.

5.5 Fonte di finanziamento

Fondi della Città.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZI BILANCIO CONSOLIDATO E GOVERNO DELLE PARTECIPATE ANNO 2024	Pag. 7 di 14
---	--	---------------------

5.6 Sicurezza e protezione dei dati personali

I servizi oggetto della presente proposta comportano un trattamento di dati personali e/o particolari di titolarità del Cliente. Le attività sui trattamenti dati sono realizzate nel rispetto dei vincoli contenuti nelle prescrizioni dell'art. 28 Regolamento Europeo 679, così come richiamato all'Art. 18 "Protezione dei dati personali e riservatezza" della Convenzione in essere.

6 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE

6.1 Fornitura 1 – Servizi di Assistenza applicativa, manutenzione correttiva e trattamento dati Bilancio Consolidato e Governo delle partecipate

L'intervento comprende le attività necessarie per l'erogazione delle attività di assistenza applicativa, manutenzione correttiva e trattamento dati relativi al prodotto di bilancio consolidato e governo delle partecipate in uso presso la Città di Torino per l'anno 2024

6.2 Costi della fornitura

<i>Fornitura</i>	<i>Servizio</i>	<i>Importo preventivato (€)</i>
Servizi di Assistenza applicativa, manutenzione correttiva e trattamento dati Bilancio Consolidato e Governo delle partecipate	Supporto BPO	12.545,00
TOTALE		12.545,00

6.3 Composizione dei costi della fornitura

<i>Elementi di costo</i>	<i>Importo preventivato (€)</i>
Figure professionali	345,00
Acquisti dedicati	12.200,00
TOTALE	12.545,00

6.4 Dettaglio Figure professionali

Servizio IT	Figura Professionale	N° gg/u previsti	Tariffa Professionale (€)	Importo Preventivato (€)
Supporto BPO	Project Manager (applicativo)	1	345	345,00
TOTALE impegno		1		345,00

6.5 Dettaglio Acquisto figure professionali a corpo

I servizi dedicati saranno effettuati tramite convenzioni Consip (SGI) o altri acquisti svolti in conformità alla vigente normativa.

7 ATTIVITA' DI FORMAZIONE

N.A

8 DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

I servizi verranno erogati nel corso del 2024

In seguito all'affidamento delle attività, il cronoprogramma verrà aggiornato attraverso il "Piano delle consegne", che dettaglierà date di consegna, modalità di test utente e di accettazione dei rilasci.

Tale Piano verrà condiviso contestualmente alla comunicazione di avvio delle attività oggetto della presente PTE.

9 PREVENTIVO ECONOMICO

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti.

Elenco delle forniture	Importo previsto (€)
Servizi di Assistenza applicativa, manutenzione correttiva e trattamento dati Bilancio Consolidato e Governo delle partecipate	12.545,00
TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)	12.545,00

Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.

10 ASPETTI AMMINISTRATIVI

La presente proposta tecnico economica fa riferimento alla "Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati", sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell'11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con il "Catalogo e Listino dei servizi del CSI" e relativo Allegato "Livelli di servizio" (testo approvato dal CdA del CSI Piemonte il 22 settembre 2023 a valere dal 1 gennaio 2024).

La proposta descrive quanto ritenuto rispondente alle esigenze della Città di Torino; tuttavia, come di consueto, il CSI è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite al momento della sua stesura.

10.1 Valorizzazione dei servizi

Per i servizi oggetto della presente proposta si applica il regime di esenzione IVA, in coerenza con la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti per l'applicazione del regime di esenzione IVA trasmessa dalla Città di Torino con prot. 1148 del 23/03/2023. I volumi indicati nella proposta rappresentano una stima delle attività previste e concordate con il Cliente.

La valorizzazione economica è di conseguenza da intendersi come preventivo di spesa che riflette la previsione dei costi reali delle prestazioni offerte, comunque suscettibile di revisioni in corso d'opera.

L'avanzamento delle attività nonché il relativo andamento dei costi saranno monitorati secondo quanto previsto dalla Convenzione citata in premessa. La rendicontazione finale darà evidenza dei costi sostenuti e quindi determinerà l'eventuale conguaglio.

10.2 Affidamento e durata della proposta

L'avvio delle attività avverrà a seguito di ricezione da parte del CSI di comunicazione formale di affidamento da parte della Città di Torino.

Il CSI si impegna ad erogare il servizio per il periodo richiesto, a meno di revoca formale dell'affidamento e/o disdetta del servizio adeguatamente motivata da parte della Città di Torino, comunicata formalmente con 60 giorni di anticipo rispetto al termine indicato per l'interruzione dello stesso.

In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione, ivi compresi gli oneri residui per investimenti agli stessi dedicati.

10.3 Segnalazione e reclami

Nel caso in cui il referente di progetto volesse inoltrare una segnalazione o un reclamo, previa verifica con i referenti clienti di cui al precedente paragrafo 1.1, occorrerà inviare una comunicazione riportante in oggetto la dicitura "Segnalazione" o "Reclamo", seguita da una breve descrizione, alla casella PEC: protocollo@cert.csi.it e agli stessi referenti.

11 CONDIZIONI GENERALI

Restano valide e si intendono qui richiamate tutte le condizioni previste nella Convenzione citata in Premessa, se non in contrasto con quanto di seguito indicato.

Validità proposta: 30 giorni dalla data di invio. Dopo tale periodo, nel caso l'Ente non abbia ancora accettato la presente proposta, la stessa perderà di efficacia e il CSI-Piemonte provvederà a riformularne una nuova se così richiesto.

Durata del servizio: Come indicato al paragrafo 6 della presente PTE.

Fatturazione: A seguito della firma della dichiarazione di fine attività da parte delle strutture interessate.

Pagamento: Entro i termini di legge vigenti, 30 gg data ricevimento fattura.

ALLEGATO DATA PROTECTION AGREEMENT**ex art. 28 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016**

(Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)

Accettando l'offerta, l'ENTE affida al CSI Piemonte il relativo trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari di Titolarità dell'ENTE, ai sensi del D. Lgs. 196/03 e s.m.i "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come successivamente modificato ed integrato (di seguito anche solo "codice") e del GDPR 679/2016 Regolamento europeo in materia di privacy, (di seguito anche solo "GDPR").

L'ENTE e il CSI Piemonte si impegnano a garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del GDPR, tenendo anche conto di quanto contenuto nelle "clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento" emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

In particolare l'art. 28 del GDPR attribuisce al Titolare del trattamento la facoltà di ricorrere ad un Responsabile che presenti, per esperienza, capacità ed affidabilità garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

Il CSI Piemonte, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR e nei limiti del contesto, della durata, della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati indicati nella presente offerta, si impegna:

- 1) ad attenersi alle disposizioni previste dal Codice e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari, e in particolare dei principi di protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per impostazione predefinita (cd. *Privacy by design & by default*), nonché - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - dei provvedimenti vigenti a carattere generale emanati dal Garante in materia, ed in particolare il Provv. sulle funzioni degli Amministratori di Sistema;
- 2) a svolgere le attività di trattamento dati, soltanto su istruzione documentata del Titolare, salvo che lo richieda una norma di legge cui è soggetto il CSI Piemonte. In tal caso, il Consorzio informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse

pubblico. Il Titolare può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate;

- 3) ad informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni ricevute violino il GDPR o le disposizioni applicabili, nazionali o europee, relative alla protezione dei dati;
- 4) a adottare le misure tecniche ed organizzative di sicurezza dei dati personali e particolari concordate formalmente con il Titolare e dettagliate nell'offerta, per la protezione dalle violazioni di sicurezza che comportino accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati.
- 5) a redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- 6) a non trasferire tutti o alcuni dati personali trattati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non su istruzione del Titolare o previa autorizzazione dello stesso e fornendo in tale ultimo caso, indicazioni sulla base legale che legittima il trasferimento in conformità a quanto previsto nel capo V del GDPR;
- 7) in virtù della qualità del CSI Piemonte di ente strumentale per l'informatica della Pubblica Amministrazione e dell'autorizzazione generale del Titolare, a ricorrere ai sub-Responsabili presenti nella sezione "Trasparenza" del sito internet del CSI Piemonte, a cui sono affidate specifiche attività nel rispetto della disciplina sui contratti pubblici. Nel caso di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei sub-Responsabili, il Consorzio informa il Titolare in merito, mediante comunicazione scritta o aggiornamento del sito, al fine di dare l'opportunità allo stesso di opporsi in conformità all'art. 28 comma 2 del GDPR. Il CSI Piemonte si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, in cui siano descritti analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare nella sostanza i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali derivanti dalle presenti clausole. Il CSI Piemonte rimane pienamente responsabile dell'adempimento degli obblighi dei sub-responsabili, notifica al Titolare qualunque loro inadempimento e si impegna a fornire, se richiesto, copia del contratto stipulato con il sub-responsabile;
- 8) a concedere l'accesso ai dati personali unicamente ai soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR nella misura strettamente necessaria per l'attuazione e la gestione delle attività oggetto dei trattamenti e a garantire che gli stessi si siano impegnati a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato;
- 9) tenendo conto delle informazioni a sua disposizione, dei limiti delle responsabilità previste dall'art. 28 per i Responsabili del trattamento e secondo le modalità dettagliate in specifici atti nel corso della durata della Convenzione, a coadiuvare ed assistere il Titolare nelle attività svolte per la conformità al Codice e al GDPR, ed in particolare a soddisfare i suoi obblighi di garantire:
 - ✓ il rispetto dei principi di esattezza e aggiornamento dei dati;
 - ✓ l'esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 12 a 22 del GDPR, notificando prontamente al Titolare qualunque richiesta nel rispetto delle istruzioni e delle modalità di erogazione dei servizi dettagliati nelle specifiche offerte;

- ✓ la redazione o l'aggiornamento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e/o la necessità di consultare preventivamente l'Autorità di Controllo;

10) a cooperare ed assistere il Titolare in caso di violazioni di dati personali nell'adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 33 e 34 del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Consorzio. In particolare, in caso di violazione di dati trattati dal CSI Piemonte, lo stesso notifica al Titolare senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, le seguenti informazioni:

- ✓ una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
- ✓ i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;
- ✓ le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

- 11)** a rispondere alle richieste di informazioni del Titolare e a fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria al fine di dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Codice e dal GDPR consentendo, a intervalli ragionevoli, attività di ispezione, audit o riesame delle attività, anche in caso di inosservanza. A tal fine, il Titolare può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del CSI Piemonte e può scegliere di condurre l'attività di revisione autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di revisione possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Consorzio e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole. Su richiesta, le Parti mettono a disposizione delle autorità competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di revisione;
- 12)** per quanto di competenza, a prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);
- 13)** in caso di contestazione di una violazione degli obblighi di cui sopra e su richiesta del Titolare, a sospendere immediatamente il trattamento dei dati personali a cui tale contestazione si riferisce e ad informare prontamente il Titolare in merito al fatto di essere in grado o meno di rispettare tali obblighi, al fine di consentire al Titolare di intraprendere, entro un termine ragionevole, le misure necessarie, a tutela del trattamento dei dati;
- 14)** a sospendere il trattamento di dati personali nel caso in cui, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i principi previsti dal GDPR, lo stesso insista sul rispetto delle istruzioni;
- 15)** al termine del trattamento, a restituire o cancellare i dati del Titolare sulla base della sua scelta formale, certificandone la cancellazione delle copie, fatto salvo il caso in cui una norma di legge non ne preveda la conservazione.



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZI

Pag. 14 di 14

BIILANCIO CONSOLIDATO E GOVERNO DELLE
PARTECIPATE ANNO 2024

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità:

71,15 Nicolò PACE

Check list Efficienza e qualità del servizio			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Efficienza e qualità del servizio	Vincoli temporali	Vi sono esigenze temporali derivanti da obblighi normativi o da obiettivi dell'Amministrazione che possono condizionare i tempi di disponibilità dei risultati del progetto o le modalità di realizzazione?	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	I tempi richiesti sono tali da rendere attuabile una acquisizione dei servizi dal mercato, con successivo apprendimento del contesto da parte dell'affidatario	I tempi richiesti non condizionano i processi produttivi o di approvvigionamento, a meno di ritardi dovuti a fattori esterni (dilazione dell'avvio attività, interventi normativi...). In caso di acquisizione dal mercato, i tempi necessari all'espletamento della procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione	I tempi richiesti possono condizionare l'approvvigionamento di risorse produttive apposite per il progetto. Il processo produttivo generalmente non necessita di iterazioni rilevanti. I tempi di una procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione se ridotti al minimo e senza fattori negativi esterni (ricorsi)	I tempi richiesti per la messa a disposizione dei risultati del progetto vincolano esplicitamente le possibilità di acquisizione di risorse produttive all'esterno o i processi di realizzazione. E' possibile che alcune fasi progettuali debbano essere iterate in funzione della parziale revisione dei requisiti. I tempi di una procedura di gara sarebbero incompatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione
	Competenze richieste	Il progetto richiesto necessita di un elevato livello di competenza specialistica nel settore di riferimento?	Settore Sistemi Informativi	10	7	70	SI	tecnologico	eventuali integrazioni con il sistema informativo dell'Ente a competenze richieste al team di sviluppo. La proposta non evidenzia la redazione di	team progettuale non in	competenze richieste al team di sviluppo. La proposta
	Continuità di gestione	Il progetto richiede un'alta continuità di gestione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione? (archivio, bilancio, personale...)?	Settore Sistemi Informativi	10	0		NO	Il progetto non richiede particolari integrazioni con altre componenti del sistema informativo (eccetto integrazioni con il sistema di identità digitale)	Il progetto richiede alcune integrazioni con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione, ma richiede integrazioni con componenti trasversali come ad esempio l'identità digitale o anagrafiche gestite dall'Amministrazione.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.
	Integrazione nel sistema informativo	Il sistema informativo risultante dal progetto presenta una elevata necessità di integrazione applicativa con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico...)?	Settore Sistemi Informativi	11	0		NO	Il progetto non richiede particolari integrazioni con altre componenti del sistema informativo (eccetto integrazioni con il sistema di identità digitale)	Il progetto richiede alcune integrazioni con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione, ma richiede integrazioni con componenti trasversali come ad esempio l'identità digitale o anagrafiche gestite dall'Amministrazione.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.
	Misurabilità impatto sul tessuto produttivo e sulla mobilità	Impatto sui cittadini e sulle imprese del territorio? Necessita ad esempio di integrazione applicativa con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico...)?	Settore Sistemi Informativi	8	3,2	40	SI	interna, quindi incide solo	interna e parzialmente verso il	il progettore fornisce alcune utility	invece per il cittadino, fornendo
Universalità e socialità	Diffusione su scala	Il sistema viene realizzato in base ad un solo prototipo di sistema? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico...)?	Settore Sistemi Informativi	5	0,5	10	SI	soluzioni multi-canale e un perché personalizzato su	multi-canale ma non un uso in riusabile, necessita di	per un uso in mobilità ma non	in progetto implementa soluzioni multi canale e compatibili in mobilità
	Estensione del sistema informativo	Il sistema viene realizzato in base ad un solo prototipo di sistema? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico...)?	Settore Sistemi Informativi	5	0		NO	sostituzione del sistema	informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non	il sistema può essere oggetto di	modalità gestionale da un Ente gestionale esistente e la
	Estensione del sistema informativo	Il sistema viene realizzato in base ad un solo prototipo di sistema? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico...)?	Settore Sistemi Informativi	13	0	0	NO	sostituzione del sistema	informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non	il sistema può essere oggetto di	modalità gestionale da un Ente gestionale esistente e la
	Estensione del sistema informativo	Il sistema viene realizzato in base ad un solo prototipo di sistema? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico...)?	Settore Sistemi Informativi	13	0	0	NO	sostituzione del sistema	informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non	il sistema può essere oggetto di	modalità gestionale da un Ente gestionale esistente e la
Check list economica			Settore Responsabile valutazione	Valore pesato				Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Economicità	La PTE comprende forniture CONSIP	Il CSI acquisisce, mediante convenzioni, accordi e contratti quadro, servizi di sviluppo software (figure professionali e function point) da CONSIP, SCR o gara. Il peso economico è rapportato alla % dell'importo della fornitura CONSIP, SCR o gara della PTE	Settore Sistemi Informativi	5	5	100	SI	L'importo della fornitura CONSIP deve essere <= 30% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 30% e <= 40% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 40% e <= 50% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 50% del totale della PTE
	Economicità dei servizi professionali	Il software è sviluppato da professionisti? Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, non congrua. Rispetto al software prodotto e misurabile in FP	Settore Sistemi Informativi	13	13	100	SI	calcolabile con tariffari di	calcolabile con tariffari di	calcolabile con tariffari di	calcolabile con tariffari di
	Relevanza attività non acquisibili dal mercato	Il software è sviluppato da professionisti? Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, non congrua. Rispetto al software prodotto e misurabile in FP	Settore Sistemi Informativi	9	0		NO	compreso tra 300,01 e 375,51	compreso tra 300,00 e 260,01	compreso tra 260,00 e 210,70	il costo medio dell'attività è pari a
	Relevanza attività non acquisibili dal mercato	Il software è sviluppato da professionisti? Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, non congrua. Rispetto al software prodotto e misurabile in FP	Settore Sistemi Informativi	3	0,3	10	SI	mercato o comunque il loro costo sommato per la gestione del	costi sommati per la gestione del	di queste attività sommati ai	costo di queste attività è
TOTALE PUNTI CUMULABILI NELLA CHECKLIST				100	71,1538461538						
SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI APPLICABILI				52							

CONFRONTO FIGURE PROFESSIONALI CSI VS. MERCATO		
	Tariffa CSI	Tariffa
TOTALE COMPLESSIVO		
Responsabile SI senior	640,26 €	704,79 €
Responsabile SI junior	437,65 €	481,75 €
Account Manager	417,39 €	459,45 €
Specialista Comunicazione	320,13 €	352,40 €
Business Analyst	271,81 €	299,21 €
Systems Analyst	229,00 €	252,08 €
Business Information Manager	422,24 €	464,80 €
Systems Architect	350,00 €	385,28 €
Governance Specialist	352,00 €	387,47 €
Data Specialist	307,69 €	338,70 €
Data Administrator	273,00 €	300,51 €
Developer / DevOps Expert	247,01 €	271,90 €
Digital Media Specialist	228,00 €	250,98 €
UX Designer	257,00 €	282,91 €
Project Manager	345,00 €	379,77 €
GIS Specialist	352,00 €	387,47 €
Solution Designer	361,92 €	398,39 €
Systems Administrator	255,00 €	280,70 €
Service Support	230,01 €	253,19 €
Service Specialist	352,00 €	387,47 €
Addetto Servizi Tecnico logistici	206,76 €	227,60 €
TEAM MIX Servizi Complementari [supporto] (demand & program management)	357,04 €	393,02 €
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (gestionale)	268,10 €	295,12 €
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)	273,25 €	300,79 €
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (Web)	252,18 €	277,60 €
TEAM MIX Personalizzazione e Parametrizzazione (Sviluppo)	247,19 €	272,11 €
TEAM MIX Gestione Trasversale portafoglio applicativo	244,18 €	268,79 €
TEAM MIX Progettazione	334,54 €	368,26 €

Delta tariffa	gg/uu	Totale delta	Totale Costi CSI	Totale Costi
	3,00	-104,31	1.035,00	1.139,31
-€ 64,53	0	€ -	€ -	€ -
-€ 44,10	0	€ -	€ -	€ -
-€ 42,06	0	€ -	€ -	€ -
-€ 32,27	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,40	0	€ -	€ -	€ -
-€ 23,08	0	€ -	€ -	€ -
-€ 42,56	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,28	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 31,01	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,51	0	€ -	€ -	€ -
-€ 24,89	0	€ -	€ -	€ -
-€ 22,98	0	€ -	€ -	€ -
-€ 25,91	0	€ -	€ -	€ -
-€ 34,77	3	-€ 104,31	€ 1.035,00	€ 1.139,31
-€ 35,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 36,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 25,70	0	€ -	€ -	€ -
-€ 23,18	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 20,84	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,98	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,02	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,54	0	€ -	€ -	€ -
-€ 25,42	0	€ -	€ -	€ -
-€ 24,92	0	€ -	€ -	€ -
-€ 24,61	0	€ -	€ -	€ -
-€ 33,72	0	€ -	€ -	€ -

acquisti dedicati € 12.200,00

Figura Professionale	Figura Professionale e-CF Agid
Responsabile SI senior	N/A
Responsabile SI junior	N/A
Account Manager	Account Manager
Specialista Comunicazione	N/A
Business Analyst	Business Analyst
Systems Analyst	Systems Analyst
Business Information Manager	Business Information Manager
Systems Architect	Systems Architect
Governance Specialist	N/A
Data Specialist	Data Specialist
Data Administrator	Data Administrator
Developer / DevOps Expert	Developer, DevOps Expert
Digital Media Specialist	Digital Media Specialist
UX Designer	UX Designer
Project Manager	Project Manager
GIS Specialist	N/A
Solution Designer	Solution Designer
Systems Administrator	Systems Administrator
Service Support	Service Support
Service Specialist	Service Specialist
Addetto Servizi Tecnico logistici	N/A
TEAM MIX Servizi Complementari [supporto] (demand & program management)	cf. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (gestionale)	cf. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)	cf. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (Web)	cf. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Personalizzazione e Parametrizzazione (Sviluppo)	cf. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Gestione trasversale portafoglio applicativo	cf. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Progettazione	cf. Catalogo e listino dei Servizi CSI

Figura professionale gara di riferimento	giornaliera	giornaliera
N/A	640,26 €	704,79 €
N/A	437,65 €	481,75 €
N/A	417,39 €	459,45 €
N/A	320,13 €	352,40 €
Business Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	271,81 €	299,21 €
Systems Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	229,00 €	252,08 €
Business Information Manager, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	422,24 €	464,80 €
1 Lotti 2 e 4 PAL, System Architect System	350,00 €	385,28 €
Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	352,00 €	387,47 €
Data Scientist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	307,69 €	338,70 €
cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL, Database	273,00 €	300,51 €
DevOps Expert, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	247,01 €	271,90 €
Digital media Specialist/mobile media Specialist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	228,00 €	250,98 €
User Experience designer, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	257,00 €	282,91 €
Project manager, SA in ottica Cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	345,00 €	379,77 €
Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	352,00 €	387,47 €
ICT Consultant senior, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	361,92 €	398,39 €
e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL, System Administrator,	255,00 €	280,70 €
Technical Specialist System, Management 3	230,01 €	253,19 €
Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	352,00 €	387,47 €
SystemAdministrator, System Management 3	206,76 €	227,60 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	357,04 €	393,02 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	268,10 €	295,12 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	273,25 €	300,79 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	252,18 €	277,60 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	247,19 €	272,11 €
Servizi Applicativi in ottica Cloud e PMO L.2 e 4	244,18 €	268,79 €
N/A	334,54 €	368,26 €



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI

DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI

Nota congruità PTE CSI PIEMONTE – BILANCIO CONSOLIDATO GESTIONE DELLE PARTECIPATE ANNO 2024 - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA DI EURO 12.545,00= (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) – N. CIG B283341E26.

L'attuale normativa (articolo 192 del D.Lgs. n. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, ovvero del nuovo codice dei contratti pubblici) prevede espressamente che le amministrazioni effettuino "la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato".

Pertanto come previsto nella Convenzione con il CSI Piemonte approvata l'11/01/2021 con delibera N. 2/2021 del Consiglio Comunale (mecc 2020 2603), per ogni affidamento viene predisposta l' *"Attestazione della congruità dei servizi"*, stabilita ed approvata secondo i criteri di valutazione stabiliti con deliberazione della Giunta Comunale (mecc 2017 2219) del 13/06/2017.

Acquisita la PTE CSI PIEMONTE - BILANCIO CONSOLIDATO GESTIONE DELLE PARTECIPATE ANNO 2024 - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA DI EURO 12.545,00= (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.), il Funzionario in E.Q. Maria SINA ha applicato la check-list stabilita dalla delibera per l'indicazione di giudizio qualitativo e quantitativo della proposta.

Come si può rilevare dalla check-list allegata l'indicatore di congruità ha valore di 71,15 pertanto la PTE risulta congrua perché maggiore di 70.

E.Q. con delega
Maria SINA