



## **AVVISO PUBBLICO DI RICEVIMENTO DI PROPOSTA DI PARTENARIATO SPECIALE PUBBLICO PRIVATO (PSPP) - IMMOBILE “EX SUPERGA”**

Ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs 36/2023, si rende noto che a questa Amministrazione è pervenuta, in data 30/05/2024, con nota prot. n. 4058, una proposta (all. 1) di Partenariato Speciale Pubblico Privato (PSPP) da parte di PRS – Paratissima Produzioni e Servizi S.r.l., con sede legale in Torino, corso re Umberto 9bis - C.F. 00816440150, per la valorizzazione e la gestione del complesso immobiliare denominato “Ex-Superga” sito in Torino, via Verolengo 28.

La durata minima proposta del PSPP è pari a 20 anni, rinnovabili su richiesta delle parti. La proposta prevede l'uso in comodato, strumentale al conseguimento delle finalità di interesse generale del PSPP, da parte del proponente, del complesso in oggetto per l'intera durata del Partenariato proposto, comprensivo dell'eventuale periodo di rinnovo.

Con deliberazione della Giunta Comunale ATTO n. DEL 499/2024 G.C. 06/08/2024 (all. 2) si è dato atto che gli obiettivi e le finalità strategiche della suddetta proposta sono di interesse pubblico e coerenti con gli interessi generali perseguiti dall'Amministrazione nel sostenere il processo di valorizzazione del patrimonio immobiliare della Città e nell'avviare percorsi di sperimentazione innovativi di gestione, fruizione e partecipazione culturale e si è demandato al RUP di rendere pubblica la proposta dandone la massima diffusione. Tale deliberazione non costituisce in alcun modo approvazione della proposta pervenuta né precostituisce obblighi futuri di qualsiasi natura a carico del Comune di Torino.

In esecuzione alla deliberazione succitata, pertanto, viene pubblicato il presente avviso, approvato con Determinazione Dirigenziale ATTO n. DD 4704/2024, sul sito web istituzionale e sull'Albo pretorio della Città di Torino, **con scadenza al 20/09/2024**, al fine di favorire la ricezione di ulteriori proposte alternative, integrative o complementari a quella ricevuta di cui al presente avviso, così da poter attivare, successivamente, le procedure negoziali con le modalità previste dal D. Lgs. 36/2023 con tutte le proposte eventualmente pervenute che risultino di interesse per l'Amministrazione o, in assenza, con la sola proposta già ricevuta.

Le proposte dovranno contenere un progetto complessivo di valorizzazione del bene con indicazione degli impegni che si intendono assumere, una relazione descrittiva delle attività che si intendono insediare, un curriculum del soggetto proponente, l'indicazione della durata della proposta nonché l'indicazione delle risorse destinate alla valorizzazione e alla gestione del bene immobile in oggetto.



## CITTA' DI TORINO

L'Amministrazione si riserva ogni decisione in merito all'eventuale procedura negoziale, inclusa quella di modificarne i termini, le modalità e i contenuti, di sospenderla o interromperla, qualunque sia il grado di avanzamento, senza che gli interessati possano avanzare nei confronti della stessa alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La Città non si assume alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, che in ogni caso non potranno vantare verso l'Amministrazione alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno e/o risarcimento e/o indennizzo di costi o spese eventualmente sostenute.

In particolare, l'Amministrazione si riserva di non accettare proposte che siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune stesso e l'interesse pubblico rappresentato.

La documentazione dovrà pervenire all'indirizzo pec: [areaserviziculturali@cert.comune.torino.it](mailto:areaserviziculturali@cert.comune.torino.it) **entro e non oltre le ore 12.00 del 20/09/2024**, termine di pubblicazione del presente avviso, specificando in oggetto la natura della proposta (alternativa, integrativa o complementare).

Le proposte pervenute oltre tale termine sono inammissibili. Il rispetto della scadenza è perentorio e fa fede l'ora di invio indicata nella ricevuta di consegna generata dalla PEC. In caso di più invii da parte dello stesso soggetto, si considera valido l'ultimo pervenuto entro il termine sopra indicato. L'invio della domanda e della documentazione ad essa allegata è adempimento ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi questa Amministrazione comunale esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi, anche se dovuti a causa di forza maggiore.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Bobbio, Dirigente Divisione Cultura, Archivio, Musei e Biblioteche, così come nominata con Determina Dirigenziale ATTO n. DD 4701/2024, esecutiva dal 07/08/2024.

Per informazioni sul presente avviso i soggetti interessati possono rivolgersi al seguente indirizzo email: [direzione.culturaeservizi@comune.torino.it](mailto:direzione.culturaeservizi@comune.torino.it).

### **Trattamento dati personali**

La Città di Torino tratta i dati relativi alle persone fisiche inerenti i soggetti proponenti e beneficiari, per le attività legate all'espletamento dell'avviso (ricevimento istanze, verifiche, assegnazione contributo), in modo lecito, corretto e trasparente nel rispetto della Regolamento UE n. 2016/679 come dettagliato nell'informativa allegata al presente avviso di cui è parte integrante (all. 3).