

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

### ***Dichiarazione di assenza di cause di ineleggibilità, incompatibilità e decadenza, possesso dei requisiti di onorabilità e indipendenza***

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, in relazione alla candidatura alla carica di componente del **Consiglio di Amministrazione di IREN S.p.A.**

### **DICHIARA**

sotto la propria ed esclusiva responsabilità:

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità o di decadenza previste dall'art. 2382 del codice civile;

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità previste da altre norme vigenti (anche regolamentari) applicabili;

- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo Statuto ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità ex art. 147quinquies, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM n. 162/2000);

-  di essere  di non essere

in possesso di tutti i requisiti di indipendenza, come richiesti dalla vigente disciplina legislativa (artt. 147ter, IV comma, e 148, III comma, del TUF);

-  di essere  di non essere

in possesso di tutti i requisiti di indipendenza richiesti e previsti dallo Statuto, dal Codice di Corporate Governance e, secondo le soluzioni di governance della Società indicate nel documento "Codice di corporate governance - valutazioni di governance di Iren", e più in generale da ogni ulteriore disposizione in quanto applicabile;

- di non esercitare e/o ricoprire analoghe cariche negli organi gestionali, di sorveglianza e di controllo in imprese o gruppi di imprese concorrenti della Società;

- di rispettare il limite al cumulo degli incarichi come previsti ai sensi di legge, di Statuto, della Relazione, degli Orientamenti e, più in generale, ai sensi della normativa vigente.

Il/La sottoscritto/a sotto la propria responsabilità a tutti gli effetti di legge si impegna, in caso di nomina, a comunicare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione della Società ogni successiva variazione delle informazioni rese con la presente dichiarazione.

### **Trattamento dei dati personali**

*Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 riportata in calce alla presente.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante

---

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679**

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

### **1. Titolare**

Titolare del Trattamento per il conferimento in essere è il Comune di Torino, P.zza Palazzo di Città 1 – 10121 Torino. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati la Dirigente Divisione Affari Istituzionali e Presidio Legalità del Comune di Torino, contattabile all'e-mail [carmela.brullino@comune.torino.it](mailto:carmela.brullino@comune.torino.it).

Il Comune di Torino ha nominato Responsabile per la Protezione dei dati il dr. Roberto Breviario, contattabile all'indirizzo e-mail [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it);

### **2. Finalità e base giuridica**

Il Titolare raccoglie e tratta i dati conferiti in modo lecito, corretto e trasparente esclusivamente per la procedura di nomina e designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni, come previsto dalla vigente normativa nazionale ([art. 50, comma 8 del D.Lvo n. 267/2000 e D.Lgs. 39/2013](#)) ed in conformità al [Regolamento "Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti della Città presso Enti, Aziende ed Istituzioni" n. 347, all'art. 82 del Regolamento del Consiglio Comunale e all'art. 51 dello Statuto della Città](#) e sono a tal fine necessari e obbligatori per la corretta istruttoria prevista dalle norme, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 par. 1 lett. e) del GDPR;

### **3. Destinatari e categorie di destinatari**

Il dato è trattato dal Comune di Torino e riguarda dati anagrafici, identificativi e di contatto.

Il trattamento è effettuato da soggetti appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure informatizzate o tradizionali, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In relazione al procedimento la Città potrà comunicare i dati acquisiti ad altri Enti, ove necessario per l'esauritivo svolgimento del procedimento. I dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea. I dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche;

### **4. Periodo di conservazione**

I dati personali oggetto del trattamento verranno conservati nel rispetto delle disposizioni di legge o regolamento in Archivio per il periodo di 5 anni;

### **5. Diritti degli interessati**

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15) di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art.20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).

### **6. Diritto di reclamo**

Il diritto è esercitabile presso il Titolare indicato al punto 1 o il suo designato (e-mail [carmela.brullino@comune.torino.it](mailto:carmela.brullino@comune.torino.it)), ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, Dr. Roberto Breviario.

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

### **7. Obbligatorietà del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura.

### **8. Processo automatizzato**

La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).